

POLITICA PER LA QUALITÀ

La Direzione di **ART SCHOOL** a seguito dell'analisi del Contesto e delle aspettative delle Parti Interessate rilevanti ha definito la presente Politica per la Qualità.

La Direzione **ART SCHOOL** intende manifestare il proprio impegno rispetto allo sviluppo del sistema di gestione per la qualità e al miglioramento continuo della sua efficacia.

La Direzione, pertanto, intende richiamare l'attenzione di tutti i collaboratori all'importanza di assicurare costantemente la piena soddisfazione del cliente e si impegna a:

- **definire annualmente obiettivi di miglioramento;**
- **assicurare la messa a disposizione**, compatibilmente con le possibilità aziendali, **di risorse idonee** a perseguire e conseguire gli obiettivi di miglioramento prefissati nel programma annuale di miglioramento per la qualità;
- **impegnarsi**, anche attraverso la definizione e l'aggiornamento della struttura organizzativa e dei mansionari, dei processi e delle procedure, e l'attività di riesame periodico del sistema, **al perseguimento del miglioramento continuo** dell'efficacia del sistema di gestione per la qualità;
- **basare il programma** di gestione per la qualità elaborato annualmente su:
 - la presente politica
 - le risultanze degli audit interni
 - le risultanze del riesame
 - il parere di tutti i collaboratori
- **riesaminare periodicamente il presente documento** per accertarne la sua continua idoneità ed adeguatezza rispetto agli obiettivi aziendali;
- **assicurare il rispetto** di tutti i requisiti concordati con il cliente e dei requisiti impliciti;
- **garantire la conformità alle leggi** e regolamenti applicabili e a tutti i requisiti sottoscritti;
- **assicurare un'elevata immagine aziendale** attraverso lo sviluppo di adeguate strategie commerciali.
- **migliorare la qualità della formazione** degli alunni attraverso l'organizzazione e realizzazione delle attività curriculari, sviluppando le attività teoriche e pratiche per raggiungere le giuste conoscenze e competenze;
- **aggiornare i docenti** attraverso attività formative interne e esterne;
- **analizzare le necessità** ed i bisogni territoriali;
- **rispettare la programmazione** didattica;
- **garantire il continuo miglioramento del grado di soddisfazione** delle parti interessate;
- **diffondere la cultura della qualità;**
- **migliorare il raccordo scuola-lavoro** attraverso la partecipazione attiva dei docenti e degli alunni ad incontri, manifestazioni, stage;
- **informare e sensibilizzare la comunità** attraverso attività di scuola aperta, sito internet, incontri di open day e incontri presso le scuole medie.

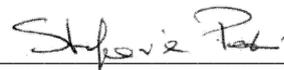
A tutti i collaboratori è richiesto di:

- **garantire** l'attenta valutazione del presente documento, la sua comprensione ed il perseguimento degli obiettivi in esso esplicitati;
- **osservare** scrupolosamente le leggi e i regolamenti applicabili alle proprie attività;
- **assicurare** l'esatta comprensione di tutte le clausole contrattuali pattuite con il cliente/ utente, interpellando, in caso di dubbi, la direzione;
- **impegnarsi**, generosamente, nei confronti della Società e dei suoi clienti/ utenti;
- **suggerire** alla Direzione qualsiasi intervento riguardante strumentazione o formazione, giudicato importante per il miglioramento delle prestazioni;
- **perseguire** gli obiettivi specifici del programma di gestione per la qualità nei tempi e modi concordati;
- **garantire**, nell'ambito dei rapporti di lavoro, rapporti umani il più possibile fondati sulla disponibilità.

La presente Politica per la qualità è comunicata a tutti i collaboratori della Società e alle Parti interessate rilevanti.

Varese, 21 novembre 2024

IL DIRETTORE DELL'ENTE



ART SCHOOL SOC. COOP. SOC.
Sede Legale: Via Cavour, 22 - 21100 VARESE
Sede Operativa: Via Vallarsa, 6 - 21100 VARESE
Tel.: 0332.332765 - P. IVA/C.F.: 02996480121